

**Oświadczenia w związku z ubieganiem się o zatrudnienie w Gminnym
Ośrodku Pomocy społecznej w Iwoniczu- Zdroju**

- > Oświadczam, że posiadam obywatelstwo polskie
- > Oświadczam, że posiadam pełną zdolności do czynności prawnych i korzystaniu w pełni z praw publicznych
- > Oświadczam, że nie byłam skazana/nie byłem skazany prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione umyślnie lub umyślnie przestępstwo skarbowe.
- > Oświadczam, że nie byłam / nie byłem i nie jest pozbawiony/ pozbawiona władzy rodzicielskiej oraz, że władza rodzicielska nie została mi zawieszona lub ograniczona
- > Oświadczam, że wypełniam obowiązek alimentacyjny, w przypadku gdy taki obowiązek w stosunku do niego wynika z tytułu egzekucyjnego (dotyczy/ nie dotyczy)
- > Oświadczam, że „Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 kodeksu karnego, przewidującego karę pozbawienia wolności do lat 3 za złożenie fałszywego oświadczenia”.

.....

(miejsowość, data)

.....

(podpis kandydata)

ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Oświadczam, że Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Iwoniczu-Zdroju dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. Ustaw z 2018, poz. 1000) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO)).

.....

(miejsceowość, data)

.....

(podpis kandydata)

Przyjmuję również do wiadomości, iż:

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia UE 2016/679 z 27 kwietnia 2018 roku (zwanym dalej RODO) od dnia 25 maja 2018 roku informujemy, że:

1. *Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej z siedzibą w Iwoniczu-Zdroju (38-440) przy ulicy Plac Dietla 2.*
2. *Dane kontaktowe (e-mail: gops@iwonicz-zdroj.pl, telefon 13 34 506 70).*
3. *Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne dla celów związanych z przeprowadzeniem procesu rekrutacji. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych jest dokonywane (na podstawie art. 6 ust 1 pkt. a RODO, na podstawie zgody, w celu realizacji procesu rekrutacji.*
4. *Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia ich przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo zgłoszenia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Zgodę można cofnąć pisemnie w siedzibie firmy Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Iwoniczu-Zdroju.*
5. *Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne do wzięcia udziału w rekrutacji. Dane osobowe kandydatów który nie zostali przyjęci, a zbierane w celu realizacji procesu rekrutacji będą przetwarzane przez okres 3 miesięcy) licząc od daty ich wpłynięcia. W przypadku nie rozstrzygnięcia konkursu dokumenty aplikacyjne wszystkich kandydatów zostaną zniszczone po zakończeniu procedury naboru.*
6. *Dane osobowe nie będą przekazywane innym odbiorcom niż te, które są uprawnione na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz zawartych umów powierzenia*
7. *Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.*

.....

(miejsceowość, data)

.....

(podpis kandydata)